

8399

**УТВЕРЖДЕН**

Постановлением администрации  
муниципального образования  
Кимовский район

№ 66 от 22.01.2015 г.

Первый заместитель главы администрации  
муниципального образования  
Кимовский район

  
Э.И. Фролов



**УСТАВ**

**Муниципальное казенное общеобразовательное  
учреждение – гимназия №6  
(новая редакция).**

**ПРИНЯТ**

Общим собранием работников  
МКОУ - гимназия №6  
протокол № 1 от 12.01.2015 г.

Кимовск  
2015

**УТВЕРЖДЕН**  
Постановлением администрации  
муниципального образования  
Кимовский район  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Первый заместитель главы администрации  
муниципального образования  
Кимовский район  
\_\_\_\_\_ Э.Л.Фролов

## **УСТАВ**

**Муниципальное казенное общеобразовательное  
учреждение – гимназия №6  
(новая редакция).**

**ПРИНЯТ**  
Общим собранием работников  
МКОУ - гимназия №6  
протокол № 1 от 12.01.2015 г.

**Кимовск  
2015**

## **ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение – гимназия №6 (далее – Учреждение) создано на основании Постановления администрации муниципального образования Кимовский район от 31.03.2014 г. № 537.

Полное наименование Учреждения: Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение – гимназия №6

Сокращенное наименование Учреждения: МКОУ - гимназия №6.

Организационно-правовая форма: учреждение.

Тип учреждения: казенное.

Тип образовательной организации: общеобразовательная организация.

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

1.3. Учредителем Учреждения и собственником ее имущества является администрация муниципального образования Кимовский район.

Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени администрации муниципального образования Кимовский район исполняет комитет образования администрации муниципального образования Кимовский район (далее – Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения исполняет администрация муниципального образования Кимовский район.

1.4. Место нахождения Учреждения:

юридический адрес 301723, Российская Федерация, Тульская область, г. Кимовск, ул. Крылова, д. 6;

адрес ведения образовательной деятельности 301723, Российская Федерация, Тульская область, г. Кимовск, ул. Крылова, д. 6.

1.5. Учреждение филиалов и представительств не имеет.

## **ГЛАВА 2. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ.**

2.1. Предметом деятельности Учреждения является:

- реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования в интересах человека, семьи, общества и государства;

- обеспечение охраны и укрепления здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности учащихся в самообразовании и получении дополнительного образования;

- обеспечение отдыха граждан, создание условий для культурной, спортивной и иной деятельности населения.

2.2. Целями деятельности Учреждения является:

- осуществление образовательной деятельности по образовательным программам различных видов, уровней и направлений в соответствии с пунктами 2.3, 2.4 настоящего устава, осуществление деятельности в сфере культуры, физической культуры и спорта, охраны и укрепления здоровья, отдыха и рекреации.

2.3. Основными видами деятельности Учреждения является реализация:

- основных общеобразовательных программ начального общего образования;

- основных общеобразовательных программ основного общего образования;
- основных общеобразовательных программ среднего общего образования;
- дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной, художественно-эстетической, туристско-краеведческой, военно-патриотической, социально-педагогической, культурологической, естественнонаучной направленности.

К основным видам деятельности Учреждения также относятся:

- услуги групп продленного дня;
- обучение на дому;
- услуги по питанию обучающихся;
- услуги по предоставлению медицинской, психолого-педагогической и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации;
- услуги промежуточной аттестации для экстернов.

2.4. Учреждение вправе осуществлять, в том числе и за счет средств физических и юридических лиц, следующие виды деятельности, не являющиеся основными:

- услуги в сфере культуры, физической культуры и спорта;
- услуги в сфере общественного питания;
- услуги по организации отдыха и оздоровления;
- аренда имущества (по согласованию с собственником).

2.5. Деятельность Учреждения регламентируется нормативными правовыми актами, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ним иными локальными нормативными актами.

Локальные нормативные акты утверждаются приказом директора с учетом мнения коллегиальных органов управления.

2.6. Особенности образовательной деятельности Учреждения является организация образовательной деятельности по образовательным программам среднего общего образования, основанной на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающей углубленное изучение отдельных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).

2.7. Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется на русском языке.

### **ГЛАВА 3. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ.**

3.1. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, к компетенции которого относится осуществление текущего руководства его деятельностью, в том числе:

- организация осуществления в соответствии с требованиями нормативных правовых актов образовательной и иной деятельности Учреждения;
- организация обеспечения прав участников образовательного процесса;
- организация разработки и принятие локальных нормативных актов, индивидуальных распорядительных актов;
- организация и контроль работы административно-управленческого аппарата;
- установление штатного расписания;
- прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей;

- создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

- решение иных вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию коллегиальных органов управления Учреждения, определенную настоящим Уставом.

Директор принимает решения самостоятельно, если иное не установлено настоящей главой, и выступает от имени Учреждения без доверенности.

3.2. Директор назначается Учредителем на срок, определяемый Учредителем.

3.3. Органами коллегиального управления Учреждения являются:

- общее собрание работников Учреждения;

- педагогический совет.

3.4. Общее собрание работников Учреждения является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления.

В общем собрании работников участвуют все работники, работающие в Учреждении по основному месту работы.

Общее собрание работников действует бессрочно.

Собрание созывается по мере надобности, но не реже одного раза в год.

Общее собрание может собираться по инициативе директора Учреждения, либо по инициативе директора Учреждения и педагогического совета, иных органов, по инициативе не менее четверти членов общего собрания.

Общее собрание избирает председателя, который выполняет функции по организации работы собрания и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений собрания.

Заседание собрания правомочно, если на нем присутствует более половины работников .

К компетенции общего собрания работников относится:

- определение основных направлений деятельности Учреждения, перспективы его развития;

- рекомендации по вопросам изменения Устава Учреждения, ликвидации и реорганизации Учреждения, принятие Коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;

- принятие локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Учреждения, включая инструкции по охране труда, Положение о комиссии по охране труда, Положение об оплате труда работников Учреждения;

- избрание представителей работников в органы и комиссии Учреждения;

- рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения, принятых общим собранием к своему рассмотрению либо вынесенных на его рассмотрение Директором Учреждения.

Решения общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на собрании.

В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

3.5. Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом.

Педагогический совет образуют все педагогические работники, работающие в Учреждении на основании трудового договора.

Педагогический совет действует бессрочно.

Педагогический совет собирается по мере надобности, но не реже одного раза в

четверть.

Инициатором сбора педагогического совета может быть директор Учреждения.

Педагогический совет избирает председателя, который выполняет функции по организации работы совета и ведет заседания. Педагогический совет избирает секретаря, который выполняет функции по фиксации решений совета.

Заседания совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов педагогического совета.

К компетенции педагогического совета Учреждения относятся:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- совершенствование организации образовательного процесса Учреждения;
- разработка и принятие локальных актов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности;
- разработка и утверждение образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительных общеразвивающих программ;
- определение основных направлений развития Учреждения, повышения качества и эффективности образовательного процесса, принятие решений о создании спецкурсов, факультативов, кружков и др.;
- принятие решений о требованиях к одежде обучающихся;
- принятие решения о наложении мер дисциплинарного взыскания к обучающемуся;
- принятие решения об отчислении обучающегося в соответствии с законодательством;
- принятие решений о переводе обучающихся в следующий класс, о переводе учащихся из класса в класс «условно», об оставлении обучающихся на повторный год обучения;
- принятие решений о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
- принятие решения о награждении обучающихся;
- обсуждение и принятие результатов самообследования;
- принятие решений о представлении педагогов Учреждения к почетному званию "Заслуженный учитель Российской Федерации" и почетному знаку "Почетный работник общего образования РФ" и другим ведомственным наградам.

Решения педагогического совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

3.6. В Учреждении также может формироваться попечительский совет как коллегиальный орган управления.

В данном случае основной задачей попечительского совета будет являться содействие материально-техническому обеспечению образовательного процесса в Учреждении.

С этой целью попечительский совет:

- привлекает средства пожертвований на уставную деятельность Учреждения;
- осуществляет контроль за целевым использованием привлеченных пожертвований, согласует с директором Учреждения основные направления своей работы;
- содействует организации деятельности Учреждения путем консультирования работников Учреждения, информационной поддержки проводимых Учреждением мероприятий, содействия защите прав и интересов Учреждения и другими способами.

Состав и число членов попечительского совета определяются директором Учреждения.

Включение в состав попечительского совета осуществляется с согласия членов попечительского совета.

Попечительский совет действует бессрочно. Включение и исключение членов

попечительского совета осуществляется приказами директора.

Для организации деятельности попечительского совета на его заседании из числа членов избирается председатель.

Заседания попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. Решения совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании. Попечительский совет не выступает от имени Учреждения.

3.7. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждения и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Учреждении могут быть созданы:

- советы обучающихся;
- советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- профессиональные союзы работников.

3.8. Решения советов обучающихся, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся носят рекомендательный характер.

#### **ГЛАВА 4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

4.1. Изменения в Устав Учреждения вносятся в порядке, установленном администрацией муниципального образования Кимовский район.

4.2. Изменения в Устав вступают в силу после их государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.3. Источниками формирования имущества Учреждения являются имущество и денежные средства, переданные Учредителем, поступления от приносящей доход деятельности, безвозмездные поступления в денежной и имущественной форме, а также иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. В случае ликвидации Учреждения имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по ее обязательствам, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

ОБЛАСТНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ №10  
ТОЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

Выданы Свидетельства о  
государственной регистрации

«12» января 2002 года  
ОГРН 1027101394682

«3» февраля 20015 года  
ГРН 2157154053285



Должность нач. отдела  
Подпись Корнишук МС  
Экземпляр документа хранится в  
регистрационном архиве

Пронумеровано и  
прошнуровано  
6 (шесть) листов

Директор МКОУ-гимназия № 6



Т.Г.Гомонова  
Т.Г.Гомонова